УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

от 27.03.2020 года № 47-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеский центр «Бутурлинец»**

Принят

Протокол заседания педсовета

от 27.03.2020 года № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об электронном обучении и использовании дистанционных образовательных технологий в образовательной деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеский центр «Бутурлинец»**

1. **Общие положения**

1.1. Положение разработано на основании Федерального Закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 29.08. 2017 г. «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.2. Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогов. 1.3. Под дистанционными образовательными технологиями (далее-ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые и основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии учащегося и педагога дополнительного образования.

1.4.Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Центра, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.

1.5. Центр вправе самостоятельно решать вопросы разработки и использования ДОТ, и общим порядком реализации дополнительных общеобразовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации в области образования. 1.6. Центр вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся. Использование ДОТ не исключает возможности проведения учебных, практических занятий, текущего контроля путем непосредственного взаимодействия педагога дополнительного образования с учащимся. Соотношение объема проведенных учебных, практических занятий с использованием ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагога дополнительного образования с учащимся определяется Центром.

1.7. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает:

 - значительную долю самостоятельных занятий учащихся:

- методическое и дидактическое обеспечение этой деятельности;

- дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной формой его получения.

1.8. Для расширения возможностей получения детьми-инвалидами дополнительного образования целесообразно наряду с посещением педагогом учащихся на дому использовать и дистанционную форму обучения для учащихся, не имеющих медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

1.9. Главными целями дистанционного обучения как важной составляющей в системе беспрерывного образования являются:

 • предоставление учащимся возможности освоения дополнительных общеобразовательных программ и выполнять учебный план непосредственно по месту жительства учащегося или его временного пребывания (нахождения);

• предоставление детям и детям-инвалидам возможности получения дополнительного образования по индивидуальному учебному плану на дому; • повышение качества образования учащихся в соответствии с их интересами, способностями и потребностями;

 • создание условий для более полного удовлетворения потребностей учащихся в области дополнительного образования без отрыва от основной учёбы по дополнительным общеобразовательным программам.

 1.10. При реализации дополнительных общеобразовательных программ с применением ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

**II. Порядок организации дистанционного обучения**

2.1. Обучение в дистанционной форме осуществляется как по отдельным дополнительным общеобразовательным программам, так и по отдельным модулям, разделам программы.

2.2. Центр:

- назначает ответственного за реализацию дистанционного обучения, в т.ч. детей инвалидов;

- назначает педагога дополнительного образования для формирования индивидуального образовательного маршрута учащегося, создание индивидуального учебного плана;

 - выявляет потребности учащихся в дистанционном обучении, формирует списки учащихся;

- выявляет проблемы, связанные с удовлетворением образовательных потребностей учащихся Центра;

- принимает решение об использовании ДОТ для удовлетворения образовательных потребностей учащихся педагогическим советом;

- знакомит с необходимыми дистанционными ресурсами;

- составляет расписания занятий;

- консультирует педагогов;

- осуществляет контроль процесса дистанционного обучения, анализ итогов дистанционного обучения, создание скриншотов заданий и их выполнения;

- ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот на бумажном носителе и электронно-цифровой форме;

- формирует портфолио учащегося, оказывает техническую и организационную помощь.

**III. Организация процесса дистанционного обучения в Центре**

3.1. Права и обязанности учащихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

3.2. Учащиеся в дистанционной форме имеют все права и несут все обязанности, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Центра, наравне с учащимися других форм обучения, могут принимать участие во всех проводимых Центром учебных, познавательных, развивающих, культурных и, спортивных мероприятиях: занятиях, консультациях, семинарах, в т.ч. выездных зачетах, тестах, в т.ч конференциях, походах, викторинах, чемпионатах и других мероприятиях, организуемых и (или) проводимых Центром.

3.3. Педагоги при использовании дистанционного обучения используют различные формы проверки и контроля знаний.

3.4. Оценивание учебных достижений учащихся с использованием ДОТ осуществляется в соответствии с системой оценивания.

3.5. Результаты учебной деятельности учащихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы с использованием ДОТ, учитываются и хранятся в документации Центра.

**IV. Организация процесса дистанционного обучения детей-инвалидов**

4.1. Дистанционное обучение осуществляется на принципе добровольного участия детей на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение №1) при наличии рекомендаций, содержащихся в индивидуальной программе реабилитации ребенка- инвалида (далее - рекомендации специалистов).

4.2. Для организации дистанционного обучения детей-инвалидов Центр осуществляет следующие функции:

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения детей -инвалидов;

- создает и поддерживает на сайте Центра пространство для дистанционного обучения детей, в котором, в том числе, размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения детей-инвалидов, форму заявления о дистанционном обучении такого ребенка; - осуществляет организацию учебно-методической помощи учащимся, детям с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), родителям (законным представителям) учащихся детей-инвалидов; - информирует родителей (законных представителей) о порядке и условиях дистанционного обучения детей с ОВЗ.

4.3. Родители (законные представители) детей-инвалидов, желающие обучать детей с использованием дистанционных образовательных технологий, оформляют данный вид обучения документально.

4.4. С учетом технических возможностей, при наличии согласия Центра и педагога дополнительного образования рабочее место педагога обеспечивается доступом к сети Интернет в Центре.

 4.5. Формы обучения и объем учебной нагрузки учащихся могут варьироваться в зависимости от особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья детей. При наличии соответствующих рекомендаций специалистов количество часов по группам может быть увеличено в пределах максимально допустимой учебной нагрузки, предусмотренной санитарно-гигиеническими требованиями.

4.6. Для детей, состояние здоровья которых допускает возможность периодического посещения ими Центра, с учетом согласия их родителей (законных представителей) наряду с дистанционным обучением и занятиями на дому организуются занятия в помещениях Центра (индивидуально или в группах).

4.7. Текущий контроль и промежуточная аттестация учащихся осуществляются Центром традиционными методами или с использованием дистанционных образовательных технологий.

4.8. Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения итоговой аттестации учащихся, освоивших дополнительные общеобразовательные программы.

**V. Центр**

5.1. Выявляет потребности учащихся в дистанционном обучении.

5.2. Принимает решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей учащихся (Федеральный закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» ст. 16) педагогическим советом;

5.2. Включает часы дистанционного обучения в учебное расписание ОУ;

5.3. При введении дистанционной формы обучения по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется:

-назначение ответственного за организацию ДО;

-назначение помощника, который будет находиться в непосредственном очном контакте с учащимися, оказывать им техническую и организационную помощь;

**VI. Функциональные обязанности участников образовательной деятельности**

6.1. Функциональные обязанности ответственного и педагога дополнительного образования за реализацию ДО в Центре:

- выясняет и анализирует востребованность ДО учащимися;

- формирует заявку из числа учащихся Центра на ДО, в т.ч. детей-инвалидов; - формирует расписание дистанционных занятий;

- контролирует процесс дистанционного обучения, в т.ч. детей-инвалидов;

- создает портфолио учащегося;

- подводит итоги дистанционного обучения.

6.2. Функциональные обязанности помощника в Центре:

- организует процесс ДО, в т.ч. детей-инвалидов;

- оказывает учащимся техническую и организационную помощь, в т.ч. детей инвалидов.

6.3. Функциональные обязанности педагога дополнительного образования:

 - знакомится с дистанционным ресурсом;

- формирует индивидуальный учебный план, программу для учащегося, в т.ч. детей-инвалидов;

- ведет всю учебную документацию (заполняет журнал и т. д.).

**VII. Обязанности сторон**

7.1. Центр, чьи учащиеся участвуют в ДОТ:

 - обеспечивает доступ учащихся, педагогических работников к учебно методическим материалам, позволяющим обеспечить освоение и реализацию дистанционной дополнительной общеобразовательной программы;

- устанавливает порядок и формы доступа к используемым Центром информационным ресурсам при реализации дополнительных общеобразовательных программ с использованием ДОТ;

 -организует повышение квалификации руководящих педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала для обеспечения использования ДОТ при реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- учитывает результаты обучения учащихся в сети на основе данных удаленных сетевых педагогов при аттестации по окончании года.

7.2. Обязанности учащихся:

 - учащийся в сети решает проблемы, связанные с самостоятельным изучением тех или иных разделов дополнительных общеобразовательных программ и учебных блоков:

- регистрируется на сайте сетевой организации, сообществе и т.п.;

- знает своего удаленного сетевого педагога и его сетевой адрес;

- выполняет все задания, используя материалы, размещенные в сети;

- осуществляет коммуникацию в сети, принимает участие в сетевых семинарах и конференциях;

- по запросу вступает в коммуникацию с удаленным педагогом в сети.

**VIII. Права Центра в рамках предоставления учащимся обучения в форме дистанционного образования**

8.1. Центр имеет право:

 - использовать дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования (ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.16) или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации учащихся;

 - использовать ДОТ при наличии руководящих и педагогических работников и учебно-воспитательного персонала, необходимого оборудования позволяющего реализовывать дополнительные общеобразовательные программы с использованием ДОТ;

- вести учет результатов образовательной деятельности и внутренний документооборот в бумажной и электронной форме.

Приложение №1

Директору МБУ ДО ДЮЦ «Бутурлинец» С.А. Шилиной

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Место регистрации (адрес места жительства):

Город (поселок, село, деревня)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Улица\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дом\_\_\_\_\_\_\_\_ корп.\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

заявление.

Прошу перевести моего(ю) сына (дочь)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учащегося (-юся) объединения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объединения, год обучения)

на дистанционное обучение с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в связи с опасностью распространения коронавируса.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка беру на себя.

Условия для дистанционного обучения обязуюсь создать.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дата подпись

Приложение №2

**Индивидуальный план учащегося с применением дистанционных технологий**

Фамилия, имя, отчество

Дата рождения

Объединение

Домашний адрес

Телефон

Родители:

Мать (ф.и.о.)

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эл.почта

Отец (ф.и.о.)

Телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эл.почта

Основание для обучения с применением дистанционных технологий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РАСПИСАНИЕ К ИНДИВИДУАЛЬНОМУ ПЛАНУ ОСВОЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ УЧАЩЕГОСЯ ДИСТАНЦИОННО (ф.и.о.) Родители (законные представители) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Учащийся \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / № п/п Наименование разделов, тем Количество часов по теме Дата проведения занятия Отметка педагога о проведении занятия (балл) Протокол промежуточной аттестации учащейся (гося) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по итогам обучения в МБУ ДО ДЮЦ «Бутурлинец» по индивидуальному учебному плану (дистанционно) за период с \_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_ 20 - 20 учебный год

Председатель аттестационной комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.)

Члены аттестационной комиссии: (ф.и.о.)

Промежуточная аттестация проводится по темам

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия, имя, отчество учащегося | Наименование темы | Балл | Подпись педагога |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Промежуточная аттестация проведена на основании индивидуального учебного плана учащихся дистанционно. Замечания комиссии:

Подписи:

Председатель аттестационной комиссии

Члены аттестационной комиссии

Дата проведения аттестации « » \_\_\_\_\_\_ 20 г.

№ п/п

Фамилия, имя, отчество учащегося

Наименование темы

Балл

Подпись педагога